



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA  
**OGRES MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA**

Reģ.Nr. 4374903365, Brīvības iela 50, Ogrē, Ogres nov., LV-5001  
tālrunis 65021604, 27879972, e-pasts: omms@ogresnovads.lv, www.ogremms.lv

---

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI  
Ogrē

2024. gada 6. novembrī

Nr. 7

**Noteikumi par izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem  
un kārtību, pārcelšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu**

*Izdoti saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likumu, Profesionālās izglītības likumu,  
Ogres Mūzikas un mākslas skolas nolikumu, 2023. gada 19. decembra Ministru kabineta  
noteikumiem Nr. 762 "Noteikumi par valsts profesionālās izglītības standartu mākslu jomās"*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Ogres Mūzikas un mākslas skolas (turpmāk – Skola) iekšējie noteikumi "Noteikumi par izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas kritērijiem un kārtību, pārcelšanu nākamajā klasē un atskaitīšanu (turpmāk – Noteikumi) nosaka izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas veidus, izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas principus, kritērijus un kārtību, kā arī izglītojamo pārcelšanas kārtību nākamajā klasē un izglītojamo atskaitīšanas kārtību.
2. Pedagogi mācību gada sākumā izskaidro izglītojamajiem vērtēšanas pamatprincipus, izvirzītās prasības un vērtēšanas kritērijus katrā mācību priekšmetā.
3. Mācību perioda un mācību gada plānojumu nosaka Latvijas Nacionālā kultūras centra (turpmāk – LNKC) saskaņotie mācību priekšmetu stundu paraugplāni.
4. Mācību procesa īstenošanas laiku Skola plāno, ievērojot vispārējās izglītības iestāžu mācību režīmu: mācību gada, semestru sākumu un beigas, brīvdienas nosaka atbilstoši vispārīzglītojošo skolu termiņiem, kurus nosaka Izglītības un Zinātnes ministrija.
5. Mācību saturu mākslas izglītības programmu īstenošanai izstrādā Skolas pedagogi atbilstoši LNKC apstiprinātajām mācību priekšmetu paraugprogrammām. Mācību priekšmetu programmas apstiprina Skolas direktors.
6. Noteikumi ir saistoši Skolas pedagogiem, metodisko komisiju vadītājiem, izglītības metodiķiem un par mācību procesu atbildīgajiem Skolas administrācijas darbiniekiem.

7. Ar noteikumiem tiek iepazīstināti izglītojamie un viņu vecāki, publicējot tos Skolas mājas lapā.

## **II. Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas veidi**

8. Ievadvērtēšana konstatē izglītojamo muzikālās un mākslinieciskās dotības. Ievadvērtēšana notiek uzņemšanas pārbaudījumā.
9. Profesionālas kompetences vērtēšana ir informācijas iegūšana, lai novērtētu audzēkņa mācību sniegumu vai sasniegto rezultātu.
10. Vērtēšana var notikt katrā mācību stundā vai pārbaudes darbā, taču ne retāk kā reizi mēnesī. Vērtēšanas mērķis ir veidot un attīstīt mācību priekšmeta specifiskās prasmes, nostiprināt izglītojamo iegūtās zināšanas un motivēt aktīvam un patstāvīgam darbam.
11. Vērtēšanas veidi:
  - 11.1. formatīvo vērtēšanu izsaka rakstveidā (procentos, punktos, ieskatīts/neieskaitīts, aprakstoši) vai mutvārdos, skaidrojot audzēkņa mācību sniegumu, tā sasniegtos rezultātus, kā arī sniedzot atgriezenisko saiti. Formatīvie vērtējumi neietekmē summatīvos vērtējumus;
  - 11.2. summatīvo vērtēšanu izsaka 10 (desmit) ballu skalā (mācību temata noslēgumā, mācību semestra noslēgumā, mācību gada noslēgumā, mācību priekšmeta noslēgumā, izglītības pakāpes noslēgumā):
    - 11.2.1. mūzikas jomā - kontrolstundas, tehniskās ieskaites, mācību koncerti, ieskaites mācību priekšmetā;
    - 11.2.2. mākslas jomā - pārbaudes darbi, darbu skates, starpskates, plenērs.
12. Noslēguma vērtēšana notiek noslēguma pārbaudījumos un noslēguma darbu izstrādē. Noslēguma prasības noteiktas katra mācību priekšmeta izstrādātajā programmā. Mācību priekšmeta noslēgumā tiek izlikts Noslēguma vērtējums priekšmetā.
13. Izglītības iestādei ir tiesības lietot apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma), ja pedagogam nav iespējams novērtēt audzēkņa mācību sniegumu. Apzīmējumam „nv” netiek piešķirta vērtība un tas nevar ietekmēt gala vērtējumu.
14. Izglītības iestādei ir tiesības lietot apzīmējumu „atb” (atbrīvots), ja audzēknis ilgstošas slimības gadījumā nav varējis veikt mācību uzdevumu.

## **III. Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas principi, kritēriji un kārtība**

15. Izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanas pamatprincipi:
  - 15.1. vērtēšanas obligātums – tiek vērtēta izglītības programmas obligātā satura apguve;
  - 15.2. vērtēšanas kritēriju skaidrība un atbilstība mācību priekšmeta mērķiem un uzdevumiem;
  - 15.3. vērtēšanas objektivitāte, vērtēšanas kritēriji un norises apstākļi visiem izglītojamajiem ir vienādi, ievērojot diferenciaciju. Vērtējamo saturu nosaka mācību priekšmetu programmas.
16. Mācību priekšmetu apguves pārbaudījumi veidus un laika plānojumu nosaka Skolas direktora apstiprinātas mācību priekšmetu programmas.
17. Mācību priekšmeta, vai tā daļas, apguves rezultātus vērtē un izsaka:
  - 17.1. ar atzīmi 10 ballu skalā:
    - 17.1.1. augsts apguves līmenis: izcili – 10; teicami – 9;
    - 17.1.2. optimāls apguves līmenis: ļoti labi – 8; labi – 7; gandrīz labi – 6;

- 17.1.3. vidējs apguves līmenis: viduvēji – 5; gandrīz viduvēji – 4;  
 17.1.4. zems apguves līmenis (nepietiekams vērtējums): vāji – 3; ļoti vāji – 2; ļoti, ļoti vāji – 1;

### MĀCĪBU UZDEVUMU VĒRTĒŠANA

Balles										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguve %	0	16	26	36	46	56	66	76	86	96

- 17.2. ar apzīmējumu “nv” – nav vērtējuma (gadījumos, kad obligātais uzdevums vai pārbaudījums vispār nav veikts);  
 17.3. ar apzīmējumu “atb” – atbrīvots (pārbaudījums attaisnojoša iemesla dēļ netiek veikts un piemērojams tikai vienu reizi semestrī).
18. Izglītojamā zināšanas un prasmes ar 14. punkta norādītajām atzīmēm un apzīmējumiem netiek vērtētas interešu izglītības programmās.
19. E – klasē ierakstus veic:  
 19.1. par darbu pārbaudījumos, ne vēlāk kā septiņu kalendāro dienu laikā no vērtējuma saņemšanas;  
 19.2. par mājas darbu, ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms mācību stundas;  
 19.3. kavējumu gadījumā E – klasē ieraksta gan kavējumu “n”, gan vērtējumu “nv”, ja šāds vērtējums piemērojams (ir noticis pārbaudījums).
20. Mācību priekšmetos, kuros ir pārbaudījumi, kas tiek protokolēti, kā arī skatēs un konkursos, izglītojamā rezultātus vērtē un protokolā atspoguļo komisija vismaz trīs pedagogu sastāvā. Tehniskajās ieskaitēs, vispārējās klavierēs – vismaz divu pedagogu sastāvā:  
 20.1. komisijas sastāvā iekļauj viena mācību priekšmeta vai tam radniecīgu mācību priekšmetu pedagogus;  
 20.2. komisijas darbu vada attiecīgās izglītības programmas vai metodiskās komisijas vadītājs (komisijas vadītājs var būt pedagogs);  
 20.3. komisijā var tikt iekļauta direktora vietniece mūzikas/mākslas izglītības jomā, kuras viedoklis ir izšķirošs vērtējuma gadījumā;  
 20.4. direktora vietniece mūzikas/mākslas jomā, nepieciešamības gadījumā, var mainīt komisijas sastāvu.
21. Semestra un gada noslēgumā izglītojamā zināšanas un prasmes novērtē pedagogs vai komisija.  
 22. Semestra vērtējums netiek izlikts, ja izglītojamais nav nokārtojis visus mācību priekšmeta programmā paredzētos obligātos uzdevumus un pārbaudījumus.  
 23. Starpība starp semestra vērtējumu un obligāto pārbaudījumu/skatēs gūto vērtējumu, vērtējums var atšķirties.  
 24. Ja I semestrī izgītojamajam kādā no mācību priekšmetiem ir nepietiekams vērtējums, liecībā tiek ierakstīts brīdinājums par iespējamu atskaitīšanu no Skolas mācību gada beigās, ja arī II semestrī iegūts nepietiekams vērtējums, tad ar pedagoģiskās padomes lēmumu izglītojamais var tikt atskaitīts no skolas.  
 25. Nepietiekams gada vērtējums – ja II semestra atzīme ir zemāka par 4 ballēm, un, ja papildus termiņa zināšanu un prasmju pārbaudes vērtējums ir nepietiekams.  
 26. Noslēguma eksāmenu/pārbaudes darbu protokolā atspoguļo eksāmenu/pārbaudes darbu atzīmi:

26.1. mūzikas jomā galīgā atzīme tiek izlikta, ņemot vērā gada atzīmi un eksāmena vērtējumu. Eksāmena atzīme var noteikt noslēguma vērtējumu;

26.2. mākslas jomā – noslēguma vērtējums mācību priekšmetā tiek izlikts, ņemot vērā gada vērtējumu, noslēguma pārbaudes darba un noslēguma darba vērtējumu. Noslēguma pārbaudes darbus vērtē komisija, kurā ir metodiskās komisijas vadītājs, attiecīgā priekšmeta pedagogi un direktora vietniece izglītības jomā. Noslēguma darbus vērtē darba vadītājs vai attiecīgā priekšmeta pedagogs, direktora vietniece izglītības jomā, vērtēšanas komisija, kuras sastāvā var tikt pieaicināti neatkarīgi eksperti.

27. Ja izglītojamā mācību snieguma vērtējums mācību priekšmetā gadā ir zemāks par 4 (četrām) ballēm vai vērtējums nav saņemts, Skola organizē papildu mācību pasākumus atbilstoši mācību stundu skaitam nedēļā attiecīgajā mācību priekšmetā un nosaka pēcpārbaudījuma laiku. Pēcpārbaudījumā iegūtais vērtējums pielīdzināms mācību gada vērtējumam atbilstoši 2023. gada 2. maija Ministru kabineta noteikumos Nr. 220 "Noteikumi par uzņemšanas kārtību profesionālās izglītības programmās un atskaitīšanu no tām" noteiktajam.

28. Izglītojamajiem veselības stāvokļa dēļ var tikt mainīta noslēguma eksāmenu/ pārbaudes darbu norises kārtība, pamatojoties uz ārsta dokumentālu atzinumu ar Skolas pedagoģiskās padomes vai metodiskās komisijas lēmumu un Skolas direktora rīkojumu.

29. Izglītojamajam, kurš slimības dēļ tiek atbrīvots no noslēguma eksāmeniem/pārbaudes darbiem, galīgā atzīme tiek izlikta, ņemot vērā gada atzīmi.

30. Izglītojamais, kurš ir apguvis licencētu un akreditētu profesionālās ievirzes izglītības programmu un visos mācību priekšmetos un pārbaudījumos saņēmis vērtējumu, kas nav mazāks par 4 ballēm, saņem Ministru kabineta apstiprinātu parauga apliecību par profesionālās ievirzes izglītību.

31. Izglītojamais, kurš nav apguvis licencētas profesionālās ievirzes izglītības programmas pilnu kursu, kādā no mācību priekšmetiem un/vai noslēguma pārbaudījumiem saņemot nepietiekamu vērtējumu:

31.1. nesaņem apliecību par profesionālās ievirzes izglītību (pēc pieprasījuma var saņemt Skolas izziņu ar sekmju izrakstu);

31.2. atkārtoti noslēguma eksāmenu drīkst kārtot nākamā mācību gada beigās.

#### NOSLĒGUMA PĀRBAUDĪJUMU VĒRTĒŠANA

Balles										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Apguve %	0	15	30	45	60	68	76	84	92	97

#### IV. Izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē

32. Izglītojamo pārcelšana nākamajā klasē notiek ar Skolas direktora rīkojumu, pamatojoties uz Skolas pedagoģiskās padomes lēmumu. Profesionālās ievirzes izglītības programmas izglītojamo nākamajā klasē pārceļ, ja mācību priekšmetos gada vērtējums nav zemāks par 4 ballēm.

33. Interesu izglītības programmu izglītojamie netiek pārcelti uz nākamo mācību gadu, bet uz vecāku iesnieguma pamata, uzsāk mācības atkārtoti.

34. Izglītojamo, kurš ilgstošas slimības (vismaz mēnesi) vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ mūzikā nevar piedalīties pārceļšanas eksāmenā, izglītojamajam var piešķirt termiņa pagarinājumu; mākslā, ja nevar veikt programmu pilnā apjomā, iespējams saņemt atvieglojumus programmas apgūvē.
35. Noteikumu 32. punkta nosacījumus piemēro, ja Skola ir saņēmusi dokumentāru pamatojumu.
36. Ja mūzikā izglītojamā zināšanu un prasmju līmenis mūzikas teorētiskajos priekšmetos pārsniedz mācību priekšmeta programmā paredzēto (pēdējā semestra atzīme mācību priekšmetā ir ne zemāka par 9 ballēm vai pārbaudījuma uz nākamo klasi ir ne zemāka par 9 ballēm), izglītojamais var tikt iekļauts mūzikas teorētisko priekšmetu augstākās klases grupā mācību gada vidū, ja ir saņemts motivēts vecāku iesniegums, mūzikas teorētisko priekšmetu metodiskās komisijas vadītāja un attiecīgā mūzikas teorētiskā priekšmeta pedagoga akcepts; mākslā – specialitātes maiņa, ar vecāku motivētu iesniegumu iespējama nākamajā mācību gadā, ja izvēlētās specialitātes grupā ir vieta.

#### **V. Izglītojamo atskaitīšana**

37. Izglītojamo, kurš pie atkārtotas zināšanu un prasmju pārbaudes ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu, ar pedagoģiskās padomes lēmumu un Skolas direktora rīkojumu atskaita no Skolas, par to rakstiski informējot izglītojamā vecākus.
38. Izglītojamo, kurš bez attaisnojoša iemesla sistemātiski neizpilda profesionālās ievirzes izglītības mācību priekšmetu programmas prasības, neapmierinoši uzvedas, pārkāpjot iekšējās kārtības noteikumus, vai izglītojamais ir neattaisnoti kavējis stundas 50% apmērā, no Skolas var atskaitīt mācību gada laikā ar pedagoģiskās padomes lēmumu un Skolas direktora rīkojumu, par to brīdinot izglītojamā vecākus.
39. Izglītojamo, pamatojoties uz vecāku iesniegumu, no Skolas var atskaitīt ar Skolas direktora rīkojumu bez pedagoģiskās padomes lēmuma.
40. Izglītojamo, kura vecāki neveic vecāku līdzfinansējuma maksājumus, pārsniedzot trīs mēnešu termiņu, var atskaitīt no Skolas ar Skolas direktora rīkojumu, par to rakstiski informējot izglītojamā vecākus.

#### **VI. Noteikumu un to grozījumu apstiprināšanas kārtība**

41. Noteikumus apstiprina Skolas direktors.
42. Izmaiņas Noteikumos ir tiesības ierosināt izglītojamiem, izglītojamo vecākiem/aizbildņiem un Skolas direktoram. Grozījumus Noteikumos apstiprina Skolas direktors.

#### **VII. Noslēguma jautājumi**

43. Noteikumi apspriesti 2024. gada 6. novembrī Skolas metodisko komisijas vadītāju sapulcē (protokols Nr. 2). Pēc apstiprināšanas Skolas direktors nodrošina Noteikumu pieejamību.

Direktors



A. Lakstīgala